



## BENUTZUNGSANTRAG / -VERTRAG FÜR RÄUMLICHKEITEN PFARREIHEIM STÖCKLI DUSSNANG

---

Name des Veranstalters \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person\* \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Wochentag & Datum \_\_\_\_\_

Zeit (inkl. Einrichten/Aufräumen) \_\_\_\_\_

Anlass/Zweck \_\_\_\_\_

Besucheranzahl \_\_\_\_\_

\*muss an der Veranstaltung anwesend sein

---

Gewünschte Benutzung von:

- Saal Erdgeschoss ohne Küche Fr. 100.--
- Saal Erdgeschoss mit Küche Fr. 150.—
- Singsaal (1. Etage) Fr. 80.—

---

Raiffeisenbank Dussnang: CH26 8080 8007 6952 6474 6

Der Antragsteller erkennt die Bedingungen für die Benutzung von Räumen der kath. Kirchgemeinde Dussnang und hat das Benutzungsreglement zur Kenntnis genommen und ist damit einverstanden.

Datum:

Unterschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Das Gesuch ist einzureichen an:

[sekretariat@kath-fischingen.ch](mailto:sekretariat@kath-fischingen.ch), Kurhausstrasse 29a, 8374 Dussnang (T 071 977 13 40)